

Skriftlighed på tværs af forvaltninger

Når journaler skal være forståelige på tværs af forvaltninger

I de kommende år er tværfaglighed og enhedsforvaltning på dagsordenen for os alle. Det sætter endnu højere krav til, at vores skriftlighed lever op til de forvaltningsretlige regler. BDO og Cabi tilbyder derfor kursus omkring notatpligten og dens afledte forvaltningsretlige principper.

Kurset har fokus på forståelsen af, hvilken forvaltningsretlig kontekst jeres skriftlighed skal fungere i. Det sikrer, at de forvaltningsmæssige principper er overholdt på tværs af afdelinger. I bliver trænet i at skrive mere målrettet og præcist.

Indhold

Cabi og BDO vil bidrage med viden om, hvordan oplysninger håndteres og sætte jeres skriftlighed i relation til de forvaltningsretlige principper. Eksempler på skriftlighed fra jeres arbejde vil indgå aktivt. Kurset indeholder også et juridisk element, som understøtter tværfaglighed som omdrejningspunkt.

Udbytte

Gennem teoretisk og praktisk viden om skriftlighed og forvaltningsret lærer du at:

- håndtere de mange aspekter af det skriftlige arbejde som ansat i en forvaltning.
- skrive struktureret og tydeligt, så dine beskrivelser er anvendelige for både borgere og samarbejdspartnere og dig selv.

Vi vil behandle praksisnære dilemmaer fra jeres hverdag i forhold til håndtering og videregivelse af oplysninger.

Referencer

BDO og Cabi har bl.a. arbejdet med opkvalificering af vejlederes skriftlighed af samtlige UU-vejledere i Københavns Kommune og for virksomhedskonsulenter i flere jobcentre.

Varighed

Vi anbefaler, at kurset varer 2 dage af 6 timer inkl. frokost og pauser.

Kurset vil kunne tilpasses i indhold og varighed i forhold til jeres behov. Vi anbefaler, at kurset afholdes hos jer, da vi opnår det bedste udbytte ved at arbejde med jeres egne sager på tværs af forvaltninger. Der vil være en hjemmeopgave mellem de to kursusdage, som vil kunne implementeres i de øvrige opgaver i dagligdagen.

Kursets bemanding

Underviseren fra Cabi er seniorkonsulent Annette Juul Jensen. Hun er uddannet socialrådgiver og cand.scient.soc. og har mange års erfaring med at skabe forandring for borgeren gennem grundig analyse. Annette har lavet talrige kompetenceudviklingsforløb for kommunale medarbejdere, bl.a. inden for unge- og beskæftigelsesområdet.

Underviseren fra BDO er manager Lone Tidemand. Hun har stor erfaring med kvalitets- og metodeudvikling og faglig udvikling, herunder udvikling og implementering af procedurer og administrationsgrundlag samt økonomisk og faglig styring på børne- og ungeområdet samt det tværgående socialområde.

Pris

Prisen aftales individuelt på baggrund af skræddersyet tilbud i forhold til jeres udfordringer.

Kontakt

Annette Juul Jensen på aje@cabiweb.dk eller tlf. 2225 6390. Lone Tidemand på lti@bdo.dk eller tlf. 4196 1853 for dialog og pris.